

Упаковки колпачки
Пробка вернуть
наш заказывать по адресу:
614019, г. Пермь,
ул. Героев Хасана 78, 3 этаж
Телефон / факс : 8 (342) 201-11-55

Примерная программа производственного контроля организации питания
на период работы на 2021г

в МАДОУ «Детский сад № 419» г. Пермь
на период работы на 2021г

Согласовано



Гарипова Р.З.

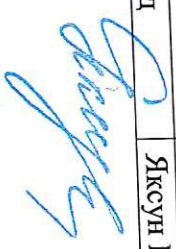


по фактическому адресу: 614051, Россия, Пермский край г. Пермь, ул. Старцева, д. 23.

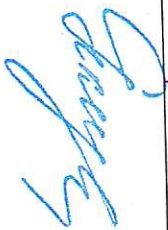
№ п/п	Позиции	Контролирующее лицо	Кратность проверки	Примечания
1. Кадровое обеспечение пищеблока				
1.1	-наличие профессиональной квалификации не ниже 3-4 разряда у сотрудников пищеблока	Поставщик	при поступлении на работу	Яксун В.В.
1.2	-наличие личных медицинских книжек работников пищеблока, в которых отражено своевременное прохождение работниками пищеблока медосмотра 1 раз в год (п.19.1.; п. 19.2. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик	1 раз в год	Яксун В.В.
1.3	- своевременное прохождение гигиенической подготовки работниками пищеблока 1 раз в год (п.19.1. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик	1 раз в квартал	Яксун В.В. Губайдулина Т.Х
1.4	-осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи. Результаты осмотра заносятся в журнал здоровья. (п.19.3. СанПин 2.4.1.3049-13)	Медицинский работник	Ежедневно перед началом работы	Фадеева Л.В. Гарипова Р.З.
2. Прием и хранение пищевых продуктов и продовольственного сырья				
2.1.	Ежедневное ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья (п. 14.1. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Ответственный за питание	1 раз в квартал	Яксун В.В. Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З.
2.2	Наличие всех сопроводительных документов на поступающие продукты питания: маркировка, накладная с указанием даты выработки, срока реализации, реквизитов документов удостоверяющих безопасность качества продуктов (декларация, сертификат или свидетельство гос. регистрации)	Поставщик/ Медицинский работник	1 раз в квартал	Согласно договору с мед.учреждением



	Хранение сопроводительных документов до полной реализации продуктов (п.14.1. СанПин 2.4.1.3049-13)			Яксун В.В. Гарипова Р.З.
2.3	Наличие договоров на поставку продуктов питания, содержащих условия транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов, наличие сопроводительных документов. Предусмотрена поставка только полуфабрикатов, в том случае, если пищеблок должен работать на полуфабрикатах.	Поставщик/ Заказчик	1 раз в год	
2.4	Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов по журналу бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья: наличие отметки о полной реализации продукта до конечного срока реализации (п.п. 14.1, 14.2. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Медицинский работник	1 раз в месяц	Яксун В.В. Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З. Согласно договору с мед.учреждением
2.5	Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями (п.14.2. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Медицинский работник	1 раз в месяц	Яксун В.В. Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З. Согласно договору с мед.учреждением
2.6	Ежедневное ведение журнала контроля температурного режима холодильного оборудования. Соответствие показаний термометров записям в журнале. (п.14.2. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Медицинский работник	1 раз в квартал	Яксун В.В. Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З. Согласно договору с мед.учреждением
2.7	Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола при наличии маркированных ярлыков промышленной упаковки (п.14.6. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Заказчик	1 раз в квартал	Яксун В.В. Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З. Согласно договору с мед.учреждением
2.8	Наличие пищевых продуктов, подтверждающих	Медицинский	1 раз в год	Яксун В.В.



	организацию работы пищеблока в соответствии с объемом – планировочными решениями: - полуфабрикаты высокой степени готовности (котлеты и т.д.), -мясо бескостное, -овощи мытые и/или очищенные. (п.4.26 СанПин 2.4.1.3049-13)	работник/ Заказчик		Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З. Согласно договору с мед.учреждением
2.9	Наличие в складском помещении для хранения сухих сыпучих продуктов прибора для измерения температуры и влажности воздуха. (п.14.4 СанПин 2.4.1.3049-13).	Поставщик/ Заказчик	1 раз в год	Яксун В.В. Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З. Согласно договору с мед.учреждением
3. Оборудование и инвентарь пищеблока				
3.1.	Соблюдение использования оборудования и инвентаря в соответствии с маркировкой (п.13.3. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Медицинский работник/ Заказчик	1 раз в квартал	Яксун В.В. Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З. Согласно договору с мед.учреждением
3.2.	Система принудительной вентиляции в рабочем состоянии (п.8.1. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Заказчик	1 раз в год и к приемке	Яксун В.В. Гарипова Р.З.
3.3.	Работа технологического и холодильного оборудования в соответствии с техническими характеристиками подтверждается актом обследования, выполненным организацией, имеющей соответствующие полномочия (п.13.1. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Заказчик	1 раз в год и к приемке	Яксун В.В. Пестов Е.А. Фадеева Л.В. Гарипова Р.З.
4.	Столовая обеспечена:			
4.1.	Имеется инструкция о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентрации и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств. (п.13.14. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Заказчик	1 раз в квартал	Яксун В.В. Гарипова Р.З.



4.2.	Металлические ванны для мытья посуды оборудованы воздушными разрывами, душевыми насадками (п.13.6.; п. 13.9. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик, Заказчик	1 раз в год и к приемке	Ясун В.В. Гарипова Р.З.
4.3.	Имеются стеллажи с решетчатыми полками для просушки и хранения чистой кухонной посуды на высоте не менее 0,35 м от пола (п.13.10. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик, Заказчик	1 раз в год и к приемке	Ясун В.В. Гарипова Р.З.
4.4.	Мочалки, щетки для мытья посуды, ветошь для протирания столов после использования стирают с применением мощных средств, просушивают и хранят в специально промаркированной таре (п.13.17. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик, Заказчик	1 раз в квартал	Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Согласно договору с мед.учреждением
4.5.	Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются по мере заполнения их не более чем на 2/3 объема. (п.13.18. СанПин 2.4.1.3049-13)	Заказчик	1 раз в год	Гарипова Р.З. Согласно договору с мед.учреждением
5. Санитарное состояние пищеблока				
5.1	Кухня и подсобные помещения содержатся в порядке и чистоте (п.13.19. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Заказчик/медицинский работник	ежедневно	Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Согласно договору с мед.учреждением
5.2	Обработка технологического оборудования проводится по мере его загрязнения (п.п.13.10., 13.11., 13.12, 13.17 СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Заказчик/медицинский работник	ежедневно	Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Согласно договору с мед.учреждением
5.3	Соблюдается график проведения генеральных уборок (п.13.19. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Заказчик	1 раз в месяц	Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З.
5.4.	Уборочный инвентарь промаркирован и хранится в специально отведенном месте	Поставщик/ Заказчик	ежедневно	Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З.
5.5	Рабочая одежда сотрудников пищеблока содержится в чистоте и порядке. Наличие достаточного количества комплектов рабочей одежды (п.п. 19.4, 19.5. СанПин 2.4.1.3049-13)	Поставщик/ Заказчик	ежедневно	Ясун В.В. Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Гарипова Р.З.
6. Рацион питания				



6.1.	Наличие Примерного 10-дневного меню питания детей (п.15.3. СанПин 2.4.1.3049-13)	Заказчик/ Поставщик	2 раза в год	Гарипова Р.З. Яксун В.В.
6.2.	Предоставляется пятиразовое питание (п.15.11. СанПин 2.4.1.3049-13)	Заказчик	ежедневно	Гарипова Р.З.
6.3.	Блюда ежедневного меню соответствуют примерно 10-дневному меню (п.15.5. СанПин 2.4.1.3049-13)	Заказчик / поставщик	1 раз в 10 дней	Гарипова Р.З.
6.4.	Выхода блюд соответствуют меню (п.14.23. СанПин 2.4.1.3049-13)	Заказчик / поставщик	ежедневно	Яксун В.В. Гарипова Р.З. Фадеева Л.В.
6.5.	Имеются технологические карты для всех блюд, представленных в меню (п.15.5. СанПин 2.4.1.3049-13)	Заказчик / поставщик	ежедневно	Гарипова Р.З. Яксун В.В.
6.6.	Осуществляется контроль правильности закладки продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале (п.п.15.5., 18.1. СанПин 2.4.1.3049-13)	Медицинский работник	1 раз в неделю	Согласно договору с мед.учреждением
6.7.	Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд: - выдача готовой пищи допускается только после снятия пробы, - срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 ч, - осуществляется контроль выхода порционных блюд (п.14.23., п.14.15, п.14.17 СанПин 2.4.1.3049-13)	бракеражная комиссия	ежедневно	Фадеева Л.В. Гарипова Р.З. Согласно приказу по бракеражной комиссии
6.8.	Обеспечивается хранение суточных проб в стеклянной посуде с крышками в специальном холодильнике в течение 48 часов при температуре +2- +6 градусов (п.14.24. СанПин 2.4.1.3049-13)	Медицинский работник/ поставщик	ежедневно	Фадеева Л.В. Согласно договору с мед.учреждением
6.9.	Ежедневно ведется "Ведомость контроля за рационом питания"	поставщик	1 раз в месяц	Губайдулина Т.Х Фадеева Л.В. Яксун В.В.
6.10	Осуществляется раз в 10 дней подсчет и сравнение среднесуточных значений потребления продуктов в расчете на 1 человека со среднесуточными нормами потребления (в расчете на один день на одного человека)	Медицинский работник	1 раз в 10 дней	Согласно договору с мед.учреждением



	(п.15.3, п. 18.1. СанПин 2.4.1.3049-13)			
7. Обеспечение питьевого режима				
7.1	Обеспечивается питьевой режим в соответствии с требованиями:	Заказчик	ежедневно	Гарипова Р.З.
	- использование бутилированной воды или кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.	Заказчик	ежедневно	Гарипова Р.З.
	(п.14.26. СанПин 2.4.1.3049-13)	Заказчик	ежедневно	Гарипова Р.З.
	- обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течение всего дня	Заказчик	ежедневно	Гарипова Р.З.
	- обеспечение достаточного количества чистой посуды	Заказчик	ежедневно	Гарипова Р.З.
	- наличие промаркированных подносов для чистой и использованной посуды	Заказчик	ежедневно	Гарипова Р.З.
7.2	Имеются документы, подтверждающие качество и безопасность бутилированной воды (п.14.26. СанПин 2.4.1.3049-13)	Медицинский работник/ Заказчик	1 раз в квартал	Гарипова Р.З. Согласно договору с мед.учреждением
8. Проведение лабораторных испытаний				
8.1	Имеется договор с учреждениями о проведении лабораторных испытаний	Заказчик/ поставщик	1 раз в год	Гарипова Р.З. Яксун В.В.
8.2	Имеются акты по результатам проведения лабораторно-инструментальных исследований	Заказчик/ поставщик	1 раз в год	Гарипова Р.З. Яксун В.В.

Действия по результатам проверок:

1. Результаты проверок фиксируются в специальных журналах, актах, подписываются проверяющим и представителем организатора питания.
2. В соответствии с планом работы школы обсуждаются и принимаются управленческие решения, устанавливаются сроки устранения, применяются санкции, установленные договором аренды и договором по организации питания, вплоть до расторжения договора аренды и др.

ИП Яксун В.В.

Яксун В.В.

